

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ СПИНАЛЬНЫЙ
САНАТОРИЙ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Н.Н. БУРДЕНКО»

ПРИКАЗ

14.01.2022

г. Саки

№17

Об организации работы санатория в условиях сохранения риска распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 и усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий

В соответствии с Указом Главы Республики Крым от 17.03.2020 №63-У», с целью соблюдения норм санитарно-противоэпидемического режима в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», и выполнения приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19.03.2020 №198н «О временном порядке организации работы медицинских организаций в целях реализации мер по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19», Временных методических рекомендаций Министерства здравоохранения РФ «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции COVID - 19», и на основании обязательства Государственного автономного учреждения Республики Крым «Специализированный спинальный санаторий имени академика Н.Н. Бурденко» при осуществлении деятельности в период эпиднеблагополучия по новой коронавирусной инфекции (COVID-19), направленного в Совет министров Республики Крым в соответствии с Указом Главы Республики Крым от 17 марта 2020 года №63-У «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Крым» -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в Государственном автономном учреждении Республики Крым «Специализированный спинальный санаторий имени академика Н.Н.Бурденко» масочный режим с 10 января 2022 года до особого распоряжения для сотрудников и гостей санатория.

2. Заместителю главного врача по медицинской части Котелевич С.Л.:

2.1. Обеспечить проведение необходимых санитарно-эпидемиологических мероприятий, в соответствии с разъяснениями Роспотребнадзора и Приказом № 198н МЗ РФ от 19.03.2020.

2.2. Организовать на входной группе санатория 100% охват термометрией бесконтактным термометром всех работников и пациентов, обработку рук дезсредствами.

2.3. Обеспечить двукратное измерение температуры тела всех сотрудников санатория, с отметкой в журнале термометрии.

2.4. Ежедневно производить измерение температуры тела пациентов с фиксированием данных в медицинской карте. При обнаружении у пациента повышение температуры выше 37,1°C и с нетипичным течением ОРВИ, обеспечить госпитализацию пациента, согласно маршрутизации.

2.5. Обеспечить наличие запаса необходимых дезсредств, средств индивидуальной защиты для медицинского и обслуживающего персонала.

2.6. Не допускать и отстранять от работы сотрудников с признаками ОРВИ, повышенной температурой тела.

2.7. Обеспечить контроль за состоянием и диагнозом сотрудников, находящихся на больничном листе.

2.8. С 26 января 2022 года производить прием, оформление и размещение пациентов старше 18 лет в приемном отделении (в отделе платных услуг) санатория после проведения осмотра врачом приемного отделения (платных услуг), термометрии и пульсоксиметрии и при наличии:

2.8.1. документов, предусмотренных Порядком организации санаторно-курортного лечения;

2.8.2. справки (заключения) врача-эпидемиолога или врача-педиатра/врача-терапевта/врача общей практики (семейного врача) об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями в течение предшествующих 14 календарных дней, выданной не позднее чем за 3 календарных дня до отъезда;

2.8.3. одного из следующих документов:

- сертификата о прохождении вакцинации против новой коронавирусной инфекции COVID-19 или QR-кода, полученного с использованием специализированного приложения Единого портала государственных и муниципальных услуг;

- сертификата о перенесенном заболевании COVID-19 или QR-кода, полученного с использованием специализированного приложения Единого портала государственных и муниципальных услуг (срок действия – 6 месяцев после выздоровления)

- для лиц, имеющих противопоказания к вакцинации, – медицинского документа, подтверждающего наличие медицинских противопоказаний, заверенного лечащим врачом и руководителем (заместителем руководителя) медицинской организации, и отрицательного результата ПЦР-теста на наличие возбудителя коронавирусной инфекции SARS-CoV-2, полученного не позднее чем за 72 часа.

При отсутствии одного из вышеуказанных документов сотрудники приемного отделения (отдела платных услуг) обязаны отказать в приеме, оформлении и размещении пациента в санаторий.

2.9. Обеспечить соблюдение температурного режима, режима проветривания, текущей дезинфекции использование работниками средств индивидуальной защиты.

2.10. Обеспечить обеззараживание воздуха и поверхностей во всех помещениях, с использованием бактерицидных облучателей и рециркуляторов воздуха.

2.11. Обеспечить увеличение кратности дезинфекционных обработок помещений каждые 2 часа, с обработкой дверных ручек, выключателей поручней, перил, контактных поверхностей, столов, оргтехники, туалетных комнат, с последующим заполнением чек листов.

2.12. Соблюдать периодичность обработки санитарного транспорта, согласно графику.

2.13. Обеспечить отпуск лечебно-диагностических процедур, проживание, питание и проведение культурно-массовых мероприятий с соблюдением социальной дистанции пациентов с учетом рекомендаций Роспотребнадзора, с соблюдением социальной дистанции 1,5 метра.

2.14. Пациентов, прибывших на лечебно-диагностические процедуры, консультации врача, на культурно-массовые мероприятия без масок, не допускать к мероприятиям и процедурам. Сообщать о нарушителях главному врачу санатория.

2.15. Обеспечить 100% готовность изоляторов для изоляции пациентов, обеспечив их питанием и медицинским наблюдением.

2.16. Обеспечить отпуск физиотерапевтических процедур, согласно требованиям Роспотребнадзора, индивидуально.

2.17. Процедуры лечебного массажа и лечебной физкультуры проводить по месту проживания пациентов с соблюдением требований Роспотребнадзора.

2.19. Обеспечить информирование сотрудников и пациентов, находящихся на лечении в санатории о рисках распространения, мерах индивидуальной профилактики, обращая особое внимание на необходимость своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.

2.20. В срок до 15.01.2022 года обновить локальный план мероприятий по профилактике распространения коронавирусной инфекции COVID - 19 в случае поступления (выявления) пациента с подозрением на ОРВИ.

2.21. Обеспечить обучение, в том числе с использованием образовательных модулей, размещенных на Портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России, вводных и текущих инструктажей для сотрудников по вопросам предупреждения распространения COVID-19, проведения противоэпидемических мероприятий, использования средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ) и мерах личной профилактики с принятием зачетов, а также систематический контроль соблюдения

санитарно-противоэпидемического режима и использования СИЗ. Провести занятия о Правилах использования спецодежды, в т.ч. масок и перчаток.

2.22. Обеспечить прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров в установленном порядке. При организации медицинских осмотров выбрать медицинскую организацию, имеющую мобильные медицинские комплексы.

2.23. При поступлении запроса из территориальных органов федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно предоставлять информацию о всех контактах и заболевших новой коронавирусной инфекцией.

3. Заведующим отделениями: Градобык Л.В., Сосновскому Ю.В., Буцерка А.М., Жихаревой Ж.В., Абляметову Т.У.:

3.1. Обеспечить изолируемых пациентов медицинским наблюдением, необходимым в соответствии с их заявками. Заявки принимать три раза в день дежурным персоналом (приобретение производится за счет средств пациентов).

3.2. Обеспечить контроль за соблюдением пациентами режима изоляции.

3.3. Обеспечить контроль за соблюдением пациентами и сотрудниками отделения масочного режима

3.4. Довести до сведения пациентов, что за нарушение режима изоляции пациенты и масочного режима будут выписаны из санатория.

3.5. Пациентам разрешается покидать места изоляции в случаях возникновения чрезвычайной ситуации техногенного или природного характера, возникновения угрозы жизни или здоровью (при вызове сотрудников спецслужб указывать свой статус «изолирован»).

3.6. Довести до сведения работников Инструкцию о мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции. Обеспечить наличие данной инструкции для ознакомления в доступном месте.

3.7. Запретить всем работникам прием пищи на рабочих места, пищу принимать только в специальной комнате для приема пищи.

4. Отменить:

4.1. Любые корпоративные мероприятия.

4.2. Участие работников в иных массовых мероприятиях.

4.3. Перемещение работников в обеденный перерыв и во время перерыва на отдых, выход за территорию учреждения.

5. Заместителю главного врача по безопасности Булыга В.Н.:

5.1. Исключить доступ в санаторий лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и д.)

5.2. Исключить доступ в санаторий инвалидов на колясках, не находящихся на лечении в Учреждении по путевке.

6. Заместителям главного врача: Котелевич С.Л., Булыга В.Н., Ряхову В.Н., руководителям структурным подразделениям: Земцовой Л.П., Гундаковой Н.А., Юдиной Е.Н., Криницкой С.Ф., Ереминой Т.Ю., Серede В.В., Османову А.И., Шевкоплясу Г.П., Шаповалу С.А., Кореньковой Е.И.,

Могилевскому В.Л., Вирченко И.И., Рыкун Ж.С., Шевченко Г.И., Павловскому Е.В., Шевкопляс Б.С., Усейнову Р.Ш., заведующим отделениями: Градобык Л.В., Сосновскому Ю.В., Буцерка А.М., Жихаревой Ж.В., Абляметову Т.У.:

6.1. Обеспечить контроль за проведением вакцинации и ревакцинации среди сотрудников подведомственных подразделений. Данные о проведении вакцинации (ревакцинации) предоставлять еженедельно по пятницам главной медицинской сестре Павлиной Е.П.

6.2. Возложить индивидуальную ответственность на руководителей структурных подразделений за проведение вакцинации (ревакцинации) среди сотрудников подразделения.

7. Заместителю главного врача по медицинской части Котелевич С.Л.

7.1. Обеспечить проведение вакцинации (ревакцинации) сотрудников учреждения согласно графику силами выездной бригады ГБУЗ РК «Сакская районная больница» на базе Учреждения.

7.2. Осуществлять постоянный контроль за ходом проведения вакцинации (ревакцинации) среди сотрудников Учреждения.

8. Начальнику отдела маркетинга и реализации санаторно-курортных услуг Усейнову Р.Ш.:

8.1. Данный приказ разместить на официальном сайте санатория в срок до 18.01.2022 года.

8.2. Запретить бронирование мест для лиц старше 18 лет без наличия сведений о вакцинации против новой коронавирусной инфекции COVID-19 или QR-кода, полученного с использованием специализированного приложения Единого портала государственных и муниципальных услуг

8.3. В срок до 15.01.2022 г. проинформировать заказчиков санаторно-курортных услуг санатория, в том числе государственные бюджетные учреждения здравоохранения Республики Крым, региональные отделения Фонда социального страхования Российской Федерации, территориальные отделы социальной защиты населения, об изменениях в правилах приема и размещения пациентов в санатории.

9. Утвердить схему оповещения на случай поступления (выявления) пациента с подозрением на ОРВИ и новой коронавирусной инфекции COVID – 19. (Приложение 1).

10. Утвердить схему маршрутизации больных и пациентов с подозрением на наличие новой коронавирусной инфекции COVID-19. (Приложение 2).

11. Утвердить локальный план мероприятий при выявлении больных с подозрением на наличие новой коронавирусной инфекции COVID-19. (Приложение 3).

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.




подпись

И.Г. Данильченко
ФИО